



EDITAL Nº 02/2024/PPGCEN
PROCESSO SELETIVO PARA CONCESSÃO DE AUXÍLIO FINANCEIRO A
ESTUDANTES DE PÓS-GRADUAÇÃO MATRICULADOS EM CURSOS STRICTO
SENSU

1. FINALIDADE

1.1. Em conformidade com o Edital DPG n. 006/2024, do Decanato de Pós-Graduação (DPG) da UnB, o Programa de Pós-Graduação em Artes Cênicas da Universidade de Brasília - UnB torna público o presente Edital que visa a concessão de auxílio financeiro a estudantes do programa para o desenvolvimento de pesquisas, em forma de cotas de bolsas de mestrado e/ou doutorado.

2. PÚBLICO-ALVO

2.1. Alunos(as) de mestrado e de doutorado, regularmente matriculados(as) no Programa de Pós-Graduação em Artes Cênicas da Universidade de Brasília (UnB), e dentro do prazo regimental de formação.

2.2. Poderão se inscrever nessa chamada alunos(as) de mestrado e de doutorado matriculados(as) em qualquer período do curso, desde que cumpram os requisitos do item 4.

3. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

3.1. Os recursos alocados serão provenientes da Chamada CNPq nº 35/2023 – Apoio à Pesquisa Científica, Tecnológica e de Inovação: Mestrado e Doutorado – Programa Institucional de Bolsas de Pós-Graduação (PIBPG) – Ciclo 2024.

3.2. Serão disponibilizadas 40 (quarenta) bolsas de auxílios para estudantes de mestrado no valor de R\$ 2.100,00 e 34 (trinta e quatro) bolsas de auxílio para estudantes de doutorado no valor de R\$ 3.100,00. 3.3. Cada bolsa equivale a 24 mensalidades para o aluno de mestrado e 48 mensalidades para o aluno de doutora.

3.4. As bolsas serão distribuídas aos PPGs de acordo com critérios definidos no item 6.1.3 do Edital DPG nº 006/2024 .

4. DOS REQUISITOS E CONDIÇÕES PARA O(A) PROPONENTE

4.1. O(A) candidato(a) deverá, obrigatoriamente, preencher os seguintes requisitos:

4.1.1. Ser brasileiro(a) ou estrangeiro(a) com visto permanente no Brasil;

4.1.2. Estar regularmente matriculado(a) no Programa de Pós-graduação em Artes Cênicas da Universidade de Brasília;

4.1.3. Estar dentro do prazo regulamentar para defesa de mestrado (24 meses) ou para defesa de doutorado (48 meses);



4.1.4. Não possuir trancamento vigente ou anterior a este período;

4.1.5. Não acumular bolsa devendo o(a) candidato(a) declarar recepção de outras bolsas concedidas por órgãos ou entidades da Administração Pública federal, estadual ou municipal e, na ocasião de aprovação da bolsa, requerer a suspensão ou cancelamento do benefício preexistente, de modo que não haja acúmulo de benefícios durante o período;

4.1.6. Não acumular vínculo empregatício, devendo o(a) candidato(a) declarar vínculo empregatício e, na ocasião de aprovação da bolsa, requerer a suspensão ou cancelamento do vínculo preexistente, de modo que não haja acúmulo durante o período;

4.1.7. Possuir o registro ORCID que fornece um identificador único voltado para a área acadêmica e de pesquisa. O registro é gratuito e pode ser realizado no site <https://orcid.org/>.

4.1.8. As informações constantes dos documentos apresentados são de inteira responsabilidade do(a) proponente, que responderá por qualquer aspecto relativo à fidedignidade das informações.

4.2. Todos os documentos obrigatórios listados abaixo deverão ser enviados, para que a proposta do(a) proponente seja habilitada para análise:

- a) Formulário de solicitação (Anexo I), contendo a anuência do orientador;
- b) Declaração de vínculo (emissão SIGAA);
- c) Histórico escolar atualizado (emissão SIGAA);
- d) Currículo Lattes (PDF atualizado).
- e) Cronograma de 12 meses, contemplando o plano de atividades e escrita relativo a sua pesquisa e proposta de cumprimento de contrapartida (ver item 8.2).

4.2.1. A solicitação deve, obrigatoriamente, ser encaminhada à Secretaria do PPGCEN, através do e-mail secretariapgcen@unb.br, e à coordenação do PPGCEN, através do e-mail coordenacaoppgcen@gmail.com, com todos os documentos obrigatórios em formato PDF. No assunto do e-mail deve-se colocar: “Edital de Auxílio Financeiro a Discentes 02/2024”.

4.2.2. Ao submeter sua solicitação, o(a) proponente manifesta conhecimento dos requisitos e demais normas do presente edital.

4.2.3. O Programa de Pós-Graduação em Artes Cênicas não se responsabiliza pelo não recebimento de solicitação para inscrição por motivos de falhas técnicas de equipamentos, intermitências de conexões virtuais, congestionamento de linhas de comunicação, ou outros fatores que impossibilitem a transferência dos dados.

4.2.4. As informações prestadas no formulário, bem como a documentação apresentada, são de inteira responsabilidade do(a) proponente, que responderá por qualquer inveracidade.

4.2.5. Não será possível substituir os dados da solicitação após ser enviada.

5. SELEÇÃO DAS PROPOSTAS

5.1. As solicitações serão examinadas por banca composta por docentes do PPGCEN e serão



analisadas e priorizadas segundo os critérios indicados abaixo:

- a) a existência de condições descritas e declaradas no ANEXO II;
- b) alunos (as) do doutorado que já tenham qualificado ou agendado a qualificação;
- c) alunos (as) com produção intelectual em estratos superiores (bibliográfica e/ou artística), devidamente informados no Currículo Lattes, publicados e produzidos entre 2020 e 2023.
- d) como critérios complementares serão adotados os seguintes: percentual de créditos cumpridos em relação aos exigidos; análise de menções no histórico escolar; análise do currículo Lattes (período 2020-2023); análise do Plano de Atividades da pesquisa para o período de recebimento de bolsa;
- e) o critério de desempate adotado será a pessoa com mais idade entre os/as discentes.

5.2. Serão desclassificados os pedidos de discentes que não possuam Currículo Lattes atualizado nos últimos 30 dias quando do envio da solicitação;

5.3. Serão desclassificados os pedidos de discentes que tenham prestação de contas em aberto de auxílios concedidos pelo PPGCEN e/ou pelo DPG anteriormente;

5.4. O resultado será divulgado no site do PPGCEN (<https://cen.unb.br/posgrad/presencial/>), conforme cronograma do item 6.

5.5. Caberá pedido de reconsideração ao Resultado Provisório, que deverá ser encaminhado à Secretaria e Coordenação do PPGCEN, pelos endereços eletrônicos: secretariapgcen@unb.br e coordenacaoppgcen@gmail.com; no prazo de 2 (dois) dias úteis a contar da data da divulgação dos resultados.

5.6. A análise e o julgamento dos pedidos de reconsideração serão feitos pela banca de avaliação, cujo resultado será divulgado no site do PPGCEN (<https://cen.unb.br/posgrad/presencial/>).

6. DO CRONOGRAMA DE ATIVIDADES

DATAS	ATIVIDADES
09/04/2024 a 14/04/2024	Período de inscrição (PPGCEN)
15/04/2024	Divulgação de resultado preliminar (PPGCEN)
16/04/2024 a 17/04/2024	Apresentação de recurso (PPGCEN)
18/04/2024	Resultado final (PPGCEN)
19/04/2023	Envio da documentação dos(as) candidatos(as) ao DPG (PPGCEN)
26/04/2024	Resultado da análise das candidaturas (DPG)
27 a 28/04/2024	Pedidos de reconsideração dos PPG's (DPG)



30/04/2024	Publicação do resultado final (DPG)
05/2024	Implementação das bolsas (DPG)

7. DO REPASSE DE RECURSOS

7.1 A efetivação do pagamento se dará mediante depósito na conta corrente do beneficiário, de acordo com o informado no formulário de pagamento de auxílios e bolsas da UnB, que será disponibilizado pelo Programa de Pós-Graduação em Artes Cênicas.

7.2. O pagamento somente será realizado em uma conta corrente em nome do bolsista. Para informações detalhadas, consulte ORIENTAÇÕES FORMULÁRIO DE AUXÍLIO FINANCEIRO (unb.br)

8. DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

8.1. A prestação de contas é realizada ao Programa de Pós-Graduação em Artes Cênicas e deve ser feita mediante apresentação de Relatório Semestral com anuência do(a) orientador(a) informando o rendimento acadêmico do beneficiário da cota de bolsa de mestrado ou doutorado, no período da vigência da bolsa, que não pode ter menções inferiores a MS, além da execução das atividades constantes na Proposta de Atividades.

8.2. Os alunos de mestrado ou doutorado que receberam uma cota de bolsa deverão encaminhar ao PPGCEN o relatório citado no item 8.1, além de comprovante de participação em pelo menos 1 evento científico nacional ou internacional com apresentação de trabalho relacionado ao tema da dissertação em forma oral ou poster ou comprovante de submissão de artigo científico em revista científica indexada nas bases de dados no período da vigência da bolsa (Scopus, Web of Science ou PubMed).

8.3. A prestação de contas dos recursos recebidos deverá ser feita em até 30 (trinta) dias após a liberação da última parcela do recurso.

8.3. A prestação de contas deverá ser enviada para o e-mail secretariapgcen@unb.br

9. DISPOSIÇÕES GERAIS

9.1. Para concorrer ao presente edital, o solicitante DEVE ESTAR EM DIA COM AS PRESTAÇÕES DE CONTAS junto ao DPG e ao PPGCEN em relação ao cumprimento das obrigações assumidas em editais anteriores e/ou atendimento aos seus critérios;

9.2. Os casos não previstos neste edital serão submetidos à deliberação do PPGCEN e do DPG;

9.3. O presente Edital poderá ser revogado ou anulado, a qualquer tempo, no todo ou em parte, seja por decisão unilateral do DPG, seja por motivo de interesse público ou de exigência legal, sem que isso implique direitos a indenizações ou a reclamações de qualquer natureza;



10.4. O presente edital entrará em vigor a partir da data de sua publicação.

Brasília- DF, 09 de abril de 2024.

Prof. Dr. Érico José Souza de Oliveira
COORDENADOR DO PPGCEN
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ARTES CÊNICAS



ANEXO I

FORMULÁRIO PARA SOLICITAÇÃO DE AUXÍLIO PESQUISA A ESTUDANTE

Atenção: é obrigatório o preenchimento de todos os campos e assinaturas

Nome do(a) Discente:
Nome do Programa:
Matrícula:
E-mail:
CPF:
Telefone:
Nome do Orientador:
Indicação de Produto Acadêmico ou justificativa das Atividades:
Valor desejado (R\$):
Manifestação do Orientador/a quanto à solicitação do/a discente

Assinatura do(a) discente

Assinatura do(a) Orientador(a)

_____, _____ de _____ de _____



ANEXO II

FICHA DE AUTODECLARAÇÃO DE CRITÉRIOS

Além dos critérios descritos no edital serão considerados os aspectos listados nessa declaração para a priorização da distribuição de recursos.

Eu, _____, declaro que (assinale abaixo os critérios de priorização aos quais sua situação atual atende:)

- ☐ () Sou ingressante pelo sistema de ações afirmativas;
- ☐ () Estou inscrito(a) no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal (CadÚnico) de que trata o Decreto nº 6.135/2007 e/ou sou membro de família de baixa renda, nos termos do Decreto nº 6.135/2007 e/ou participei de modalidade de assistência estudantil vinculada ao Programa Nacional de Assistência Estudantil do Governo Federal (PNAES), ProUni ou de outros programas oficiais similares de outras unidades da federação;
- ☐ () Não usufruo de bolsa no momento;
- ☐ () Não possuo vínculo empregatício;
- ☐ () Sou o(a) único(a) responsável legal e financeiro(a) por menores ou pessoas dependentes.

Declaro que assinaliei ____ (quantidade de itens) critérios de priorização e que as informações prestadas nesse documento são verdadeiras.

Por fim, atesto que conheço e concordo com os requisitos e demais normas do presente Edital.

_____, ____/____/____

Local, Data

Assinatura